

บันทึกการประชุมประจำวัน ที่ 17 กุมภาพันธ์ 2554

1.ข้าราชการ การทำแบบประเมินตัวเอง CQI เพิ่มการรายงานอุบัติการณ์ เพื่อที่จะได้เก็บคะแนน เพื่อเก็บข้อมูล  
ทุกคนไม่เฉพาะข้าราชการ ส่งผลภายในวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2554

2. ยากลับบ้าน ผู้ป่วยในบัตรประชาชน ยาเดิม พอวันแรกที่ Admit พิมพ์ Sticker เก็บไว้ก่อน พอผู้ป่วยกลับบ้าน  
บ้าน ทำการจัดความเรียบร้อยทุกอย่าง

3. Internat เล่นให้เป็นเวลา

4. งาน ARV , OPD เก่าจะค้าง

- พี่เวชแก่โดย จด HN ไว้ แล้วค่อยทยอยขอทำ

- พี่เทพต้องทำโปรแกรมลงข้อมูล ทำเป็นสมุดทะเบียน ลงข้อมูลไว้เลย

สรุปคือ ต้องมีการลงข้อมูลใน NHP โดยทำทั้งสองแนวทาง ทั้งพี่เวชและพี่เทพ และช่วงที่รอรายงาน มีการทำมือ  
ของพี่เวชไปก่อน

5. HA งานปีนี้หนักเตรียมตัวให้ดี

6. งานตรวจรับวัคซีนต้องตรวจรับให้ดี

7. ยา Admit ตรวจสอบ ทั้งสองที่ทั้งสองใบ before admit , Docter order ยาฉีดแล้วไม่ต้องกินยาไป

8. การตรวจสอบยาฉีด หมดอายุภายใน Ward เน้นบอกพยาบาล ให้ duple check

- ยาเม็ดนำออกจากห้องยาแล้วอยู่ได้ 1 ปี

- ยาฉีดไม่ต้องติดฉลากใหม่ ยกเว้น high alert ติดเอาตามอายุจริง

9. Insulin แบบ penplif และ syring ลงข้อมูล

10. หน้าที่ได้รับผิดชอบไม่ทำ

- เดิมขาน้ำ พับกล่อง

- ห้องยาในเดิมขาด้วยถ้าใครอยู่

- ยา ARV เตรียมยา